

**Приказ Министерства здравоохранения Московской области
от 6 декабря 2013 г. N 1516
"Об организации записи на прием к врачу в электронном виде в учреждениях
здравоохранения Московской области"**

В целях реализации мероприятия 2.1.2. "Запись к врачу в электронном виде" задачи "Внедрение современных информационных систем в здравоохранении" [долгосрочной целевой программы](#) Московской области "Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009 - 2013 годы", утвержденной [постановлением](#) Правительства Московской области N 1106/48 от 11.12.2008 г. (с последующими изменениями), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#) записи на прием к врачу в электронном виде (далее - Порядок) в учреждениях здравоохранения Московской области (далее - учреждения);

2. Руководителям органов управления здравоохранением муниципальных образований Московской области:

2.1. Обеспечить формирование и ежедневную актуализацию расписания приёма врачей веек профилей на срок 1 месяц.

2.2. Организовать своевременное внесение изменений в расписание приема, в случае необходимости, а также уведомление пациентов об изменениях в расписании приёма и возможностях переноса даты приёма, предполагаемых сроках отсутствия данного врача, о замещающих врачах и графике их приема.

2.3. Организовать амбулаторный прием пациентов со сроком ожидания приема не более 15 минут от назначенного времени.

2.4. Обеспечить учёт всех пациентов в учреждениях, осуществляющих амбулаторно-поликлинический прием, (подразделениях учреждений) в Единой медицинской информационно-аналитической системе Московской области.

2.5. При автоматизации рабочих мест медицинских работников обеспечить формирование в единой медицинской информационно-аналитической системе медицинских записей и талонов амбулаторного пациента в соответствии с утвержденным [Порядком](#).

2.6. Организовать проведение разъяснительной работы среди сотрудников учреждений и прикрепленного населения о преимуществах записи на приём к врачу в электронном виде;

2.7. Обеспечить контроль за исполнением [Порядка](#).

3. Главным специалистом Министерства здравоохранения Московской области по внедрению современных информационных систем в здравоохранении в медицинских округах Московской области обеспечить методическое сопровождение мероприятий по внедрению и проведению обучающих занятий в подсистеме "Электронная запись к врачу" единой медицинской информационно-аналитической системы Московской области.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра здравоохранения Московской области Маркова Д.С.

Министр здравоохранения
Московской области

Н.В. Суслонova

**Приложение 1
к приказу**

**Порядок
записи на приём к врачу в медицинских организациях Московской области**

1. Общие положения

В соответствии с установленным порядком оказания первичной медицинской помощи первичный приём граждан осуществляется по территориальному принципу.

Реализация процедуры выбора гражданином медицинской организации осуществляется в соответствии с положениями [статьи 16](#) Федерального закона от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в РФ", приказов Министерства здравоохранения и Социального развития Российской Федерации [N 543н от 15 мая 2012 года](#) "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению", Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 21.12.2012 г. N 1342н](#) "Об утверждении порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи".

Для удобства граждан в медицинских организациях Московской области запись на прием осуществляется в "Подсистеме электронной записи к врачу" единой медицинской информационно аналитической системы Московской области (далее ЕМИАС МО), которая организуется посредством:

- 1) обращения в регистратуру медицинской организации;
- 2) по телефону регистратуры медицинской организации;
- 3) через электронные терминалы ("Инфоматы");
- 4) электронной записи через сеть Интернет;
- 5) записи на прием врачом медицинской организации, назначившим повторный приём;
- 6) записи на консультативный приём в другую медицинскую организацию, по направлению врача медицинской организации.

2. Запись на приём к врачу через регистратуру медицинской организации

При первом обращении Пациента в медицинскую организацию запись осуществляется через регистратуру. При обращении пациента в регистратуру лично, запись осуществляет регистратор на рабочем месте посредством "Подсистемы электронной записи к врачу" ЕМИАС МО.

Регистратор создает электронную медицинскую карту пациента путем внесения в "Подсистему электронной записи к врачу" ЕМИАС МО реквизитов документа, удостоверяющего личность и полиса обязательного медицинского страхования пациента.

Регистратор медицинской организации производит запись с учётом пожеланий пациента, в соответствии с расписанием приема врачами медицинской организации, руководствуясь следующими правилами:

- запись осуществляется в день обращения, на следующий день или на любой другой день по желанию пациента;

- пациенты, состоящие на диспансерном учёте у врачей и внесенные в регистр диспансерных больных, могут быть записаны без предварительного посещения врача-терапевта участкового;

- если гражданин состоит на диспансерном учёте у врача, запись осуществляется к участковому врачу-терапевту участковому для решения вопроса о необходимости консультации врача и её организации в возможно короткие сроки.

Руководители медицинских организаций принимают меры по обеспечению приёма и оказанию необходимой медицинской помощи прикрепленному населению.

Руководитель медицинской организации силами сотрудников организует своевременное обеспечение врачей, осуществляющих прием пациентов, медицинской документацией в бумажном и/или электронном виде.

При наличии автоматизированного рабочего места врача приём начинается с использованием страницы записей на приём к врачу, с открытием электронной медицинской карты, формированием талона амбулаторного пациента, медицинских записей, внесением результатов лабораторных инструментальных обследований.

Гражданин, опоздавший на приём к врачу в назначенное время более чем на 15 минут, принимается в порядке очереди по факту обращения в медицинскую организацию.

Предоставление в медицинских организациях гражданам первичной медико-санитарной помощи по экстренным показаниям осуществляется без предварительной записи и без очереди независимо от прикрепления к медицинской организации.

Отсутствие полиса обязательного медицинского страхования и документов, удостоверяющих личность, не является причиной отказа в экстренной медицинской помощи.

При экстренной характере обращения пациента в поликлинику регистратор направляет больного на приём в доврачебный кабинет, с последующим направлением (при необходимости) к врачу согласно расписанию приёма врачей или по "вверному" графику к дежурному врачу.

В "Подсистеме электронной записи к врачу" ЕМИАС МО пациенту присваивается статус "Вне расписания".

3. Запись на приём к врачу по телефону регистратуры медицинской организации

При обращении по телефону для предварительной записи, медицинский регистратор подробно информирует граждан о наличии записи на прием к врачу, о его точной дате и времени и осуществляет запись на прием путем внесения необходимых данных о пациенте в "Подсистему электронной записи к врачу" ЕМИАС МО (ФИО, паспортные данные гражданина, регистрационный номер электронной амбулаторной карты, полиса обязательного медицинского страхования или СНИЛС, контактного телефона).

4. Запись на приём врачом медицинской организации, назначившим повторный прием

На первичном приёме у врача-терапевта участкового и других специалистов посредством "Подсистемы электронной записи к врачу" ЕМИАС МО, на рабочем месте врачом осуществляется запись на повторный приём или на приём к врачам специалистам.

При временном отсутствии технической возможности медицинский персонал осуществляет запись через регистратуру.

Экстренная консультация врача специалиста по медицинским показаниям осуществляется незамедлительно.

При необходимости направления пациента на медико-социальную экспертизу для установления группы инвалидности, запись на прием к врачам специалистам, посредством "Подсистемы электронной записи к врачу" ЕМИАС МО, осуществляет лечащий врач на рабочем месте. При временном отсутствии автоматизированного рабочего места врача: медицинский персонал осуществляет запись через регистратуру.

5. Запись на приём к врачу через сеть Интернет

Пациентам, электронные карты которых введены в единую медицинскую информационную аналитическую систему Московской области обеспечивается запись на прием сеть Интернет.

При использовании сети Интернет пациенту, с использованием страхового полиса обязательного медицинского страхования, предоставляется возможность:

- самостоятельно записаться на прием к врачу в удобное время;
- отменить свою запись на приём к врачу в личном кабинете гражданина на сайте самозаписи.

6. Запись на приём к врачу через электронный терминал "Инфомат"

Пациентам, электронные карты которых введены в "Подсистемы электронной записи к врачу" ЕМИАС МО также обеспечивается запись на прием через электронные терминалы "Инфоматы"), установленные в фойе поликлиники. Для записи через электронный терминал "Инфомат" пациент может воспользоваться штрих-кодом полиса обязательного медицинского страхования единого (нового) образца.

При использования электронного терминала "Инфомат" пациенту предоставляется возможность:

- просмотреть расписание врачей;
- записаться на прием к врачу в удобное время;
- получить талон на приём к врачу, если запись осуществлялась через сеть Интернет или по телефону.

При большом потоке больных, отпуске или болезни врачей медицинской организации запись на приём через "Инфомат" или сеть Интернет для граждан может быть ограничена. В этом случае руководитель медицинской организации после проведенного анализа заполнения записи и согласования его с органом управления здравоохранением муниципального образования. В этом случае, приказом руководителя медицинской организации вводится временный порядок, ограничивающий те или иные виды записи на приём к врачам. Информация о введения временных ограничений записи к врачам направляется в Министерство здравоохранения Московской области.

7. Запись на консультативный приём в другую медицинскую организацию, по направлению врача медицинской организации

При отсутствии в медицинской организации необходимого врача специалиста, после осмотра врачом-терапевтом участковым, гражданин может быть направлен в другую медицинскую организацию для получения необходимой консультации (лечения). Запись пациента осуществляется лечащим врачом направляющей медицинской организации на сайте <http://er.zdravmo.ru/doc>. Вход на сайт строго персонифицирован и возможен только с указанием личного логина и пароля врача. Администратор портала передает под роспись Логины и пароли администраторам портала от медицинских организаций.

Врач медицинской организации, направляющий пациента на консультацию в иную медицинскую организацию, обеспечивает формирование и печать направления в медицинской информационной системе и, по согласованию с пациентом, бронирует на сайте <http://er.zdravmo.ru/doc> удобное для пациента время приёма. Руководитель консультирующего учреждения организует возможность приёма пациента в назначенный срок, при наличии возможности организует досрочный приём пациента, прибывшего заблаговременно.

Для получения логина и пароля нового пользователя (врача), ответственный Исполнитель медицинской организации направляет в Министерство здравоохранения Московской области по адресу: emias@mosreg.ru заявку произвольной формы с указанием ФИО врача и наименования медицинской организации. Удаление пользователей осуществляется так же по заявке в электронном виде. Об исполнении заявки заявитель уведомляется по электронной почте.